



# חוזר לקוחות

## שידור קובץ 126 חצי שנתי לביטוח לאומי

### תוכן עניינים

- 2 ..... שידור קובץ 126 לביטוח לאומי – שידור חצי שנתי לשנת 2020
- 3 ..... הנחיות להפקת קובץ 126
- 5 ..... אופן שידור 126 מקוון **למוסד לביטוח לאומי**

**בברכה,**

**הר-גל שכר, נוכחות ומשאבי אנוש**

ט.ל.ח



## שידור קובץ 126 לביטוח לאומי – שידור חצי שנתי לשנת 2020

להזכירכם, תיקון סעיף 355 לחוק הביטוח הלאומי מחייב דיווח של קובץ 126 -  
ישירות אל הביטוח הלאומי, באופן מקוון.

### קובץ 126 ישודר לביטוח לאומי במועדים האלה:

- **עד ה- 18 ביולי 2020** - עבור החודשים ינואר - יוני 2020
- עד ה- 18 בינואר 2021 - עבור החודשים ינואר - דצמבר 2020
- עד ה- 30 באפריל 2021 - עבור החודשים ינואר - דצמבר 2020 – קובץ סופי – המעסיק  
נדרש לשדר לביטוח לאומי את קובץ ה- 126 לשנת 2020, בנוסף לשידור אותו הקובץ  
למס הכנסה כרגיל (גם אם לא בוצע כל שינוי בנתוני טופס ה- 126).

➤ חשוב לדעת, קובץ ה- 126 למוסד לביטוח לאומי הינו בעל מבנה זהה לקובץ 126  
המשודר למס הכנסה.

➤ המועדים כמפורטים לעיל הינם קבועים בכל שנה ושנה.

- כיצד נשדר?

באמצעות ממשק 'ביטוח לאומי מקוון' ממערכת השכר של הר-גל.

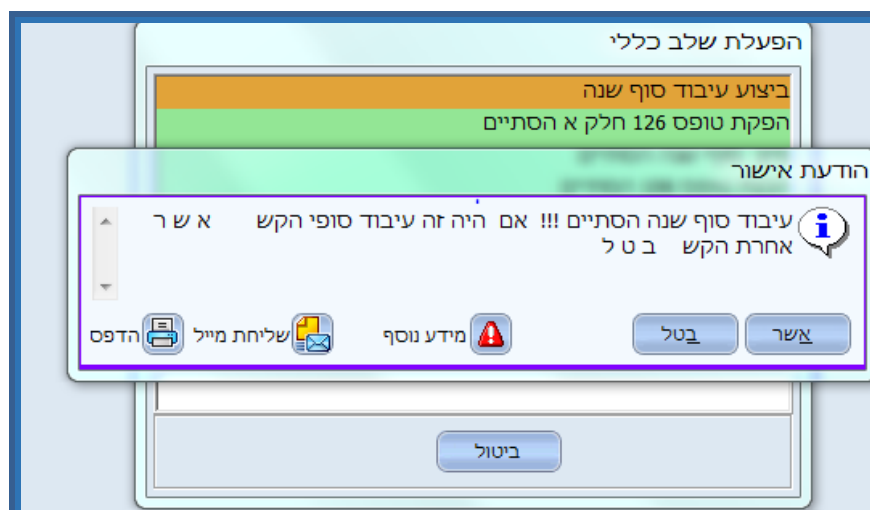


## הנחיות להפקת קובץ 126

1. **לתשומת לבכם**, טרם ביצוע עיבוד סוף שנה יש לבצע עדכון תוכניות מאתר הר-גל בשם:  
**עדכון תוכניות סוף שנה - 126 חציוני 2020**
2. **בחודש שכר יולי**, עליכם לבצע את הפעולות הבאות:
  - 2.1 כניסה לתפריט עיבודים ← עיבודים נוספים ← עיבודי סוף שנה ← עיבוד סוף שנה.
  - 2.2 בחלון 'הזנת נתונים לעיבוד' יש לרשום תחת שדה 'חודש עבודה להרצת השלב' – **06/2020** בהתאם לצילום מסך לדוגמא:

בסיום הפעולה יש להקיש על 'אישור'.

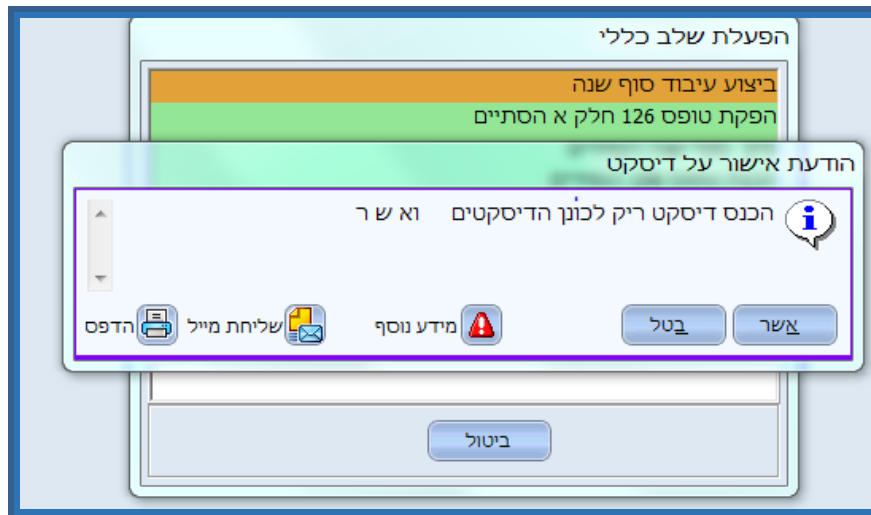
### להלן הודעות מערכת אפשריות בעת הרצת העיבוד:





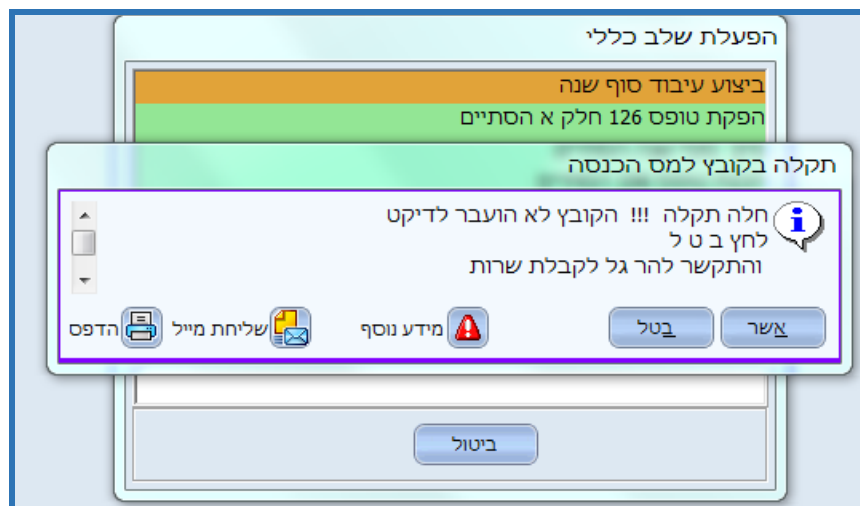
יש להקיש "אשר".

הודעה אפשרית נוספת:



יש להקיש "אשר" – אין צורך להכניס דיסקט.

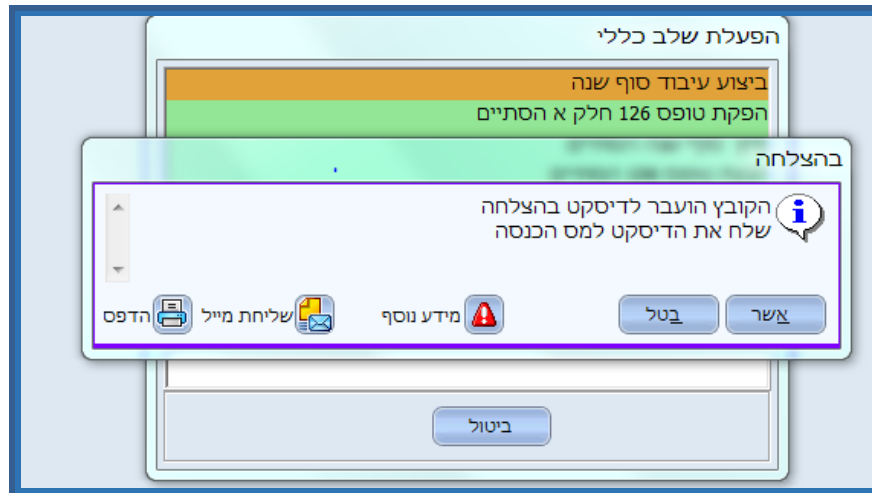
הודעה אפשרית נוספת:



בעת קבלת הודעה הבאה יש להקיש "אשר" – אין צורך להתקשר להר-גל.



הודעה אפשרית נוספת בסיום העיבוד:



בעת קבלת הודעה הבאה יש להקיש "אשר" – אין צורך להתקשר להר-גל.

## אופן שידור 126 מקוון למוסד לביטוח לאומי

### שידור קובץ 126 באמצעות ממשק השידורים למוסד לביטוח לאומי.

שידור קובץ 126 למוסד לביטוח לאומי באמצעות הממשק ניתן לביצוע בכל תקופות השידור הנדרשות: דיווח 126 חציוני, שנתי ראשוני ושנתי סופי, זאת בהתאם לדרישת המוסד לביטוח הלאומי, ב- שלושת המועדים הבאים:

- ✓ עד יום 18 ביולי בכל שנה - עבור החודשים ינואר עד יוני של אותה שנה – 126 חציוני.
- ✓ עד יום 18 בינואר בכל שנה - עבור החודשים ינואר עד דצמבר של השנה שקדמה לה- 126 שנתי ראשוני.
- ✓ עד יום 30 במאי בכל שנה - עבור החודשים ינואר עד דצמבר של השנה שקדמה – 126 שנתי סופי.

בתקופות הדיווח, הרשומות לעיל, **בתום** ביצוע עיבוד סוף שנה במערכת הר-גל, בעת לחיצה על צלמית 'טעינת דיווחים' יטען באופן אוטומטי בממשק השידורים לביטוח



לצורך הפעלת ממשק השידורים לביטוח לאומי באופן מקוון יש להקיש על צלמית

## חשוב !! ללקוחות המדווחים לראשונה בממשק 'ביטוח לאומי מקוון' בהר-גל

טרם ביצע טעינת דיווחים בממשק ביטוח לאומי מקוון, יש לוודא כי דווחו כל הנתונים הנדרשים בשלושת הטבלאות הנמצאות תחת צלמית **ביטוח לאומי מקוון** ← הגדרות

**יישום :**

- פרטי מדווחים
- פרטי מעסיק
- הגדרות שידור

## שלבים לדיווח:

### • טעינת דיווחים

תחת צלמית **ביטוח לאומי מקוון** ← **שידור דיווחים** ייפתח מסך 'דיווחים לביטוח לאומי',

יש להקיש על לחצן  טעינת דיווחים לאחריו תופיעה הודעה על מס' הדיווחים שנטענו.

רשומות הדיווחים שיטענו הינם דיווחי 102 (זאת במידה ומשתמשים בממשק ב"ל מקוון לראשונה) ובנוסף ייטען **דיווח קובץ 126** עבור תקופת הדיווח עברה בוצע עיבוד במערכת השכר.

לצורך הצגת 126 במסך הדיווחים יש לבצע 'סינון דיווחים' 'מחודש שכר' 6/2020 'עד חודש שכר' 6/2020 וב 'סוג קובץ' – לבחור טופס 126.

**דוגמא למסך דיווחים הכולל טעינת דיווח 126 חצי שנתי :**



דיווחים לביטוח לאומי

דיווחים למפעל | דיווחים לעובד

הר-גל שכר, נוכחות ומשאבי אנוש

סגירת חלון | יצוא לאקסל | הנפקת דיווחים | מחיקת דיווחים | שידור דיווחים | בדיקת דיווחים | טעינת דיווחים

פרטי הדיווח  
אמצעי תשלום: ללא תשלום | שם מדוח: [ ]

סינון דיווחים  
מחודש שכר: עד חודש שכר: [ ] | סטטוס דיווח: [ ] | סוג קובץ: [ ]

סוג דיווח: [ ] | תיק ניכויים: [ ] | סינון: אפוס

סמן עובדים	שובר	משוב	עדכון סכום	תשלום בפועל	סכום דיווח	אמצעי תשלום	סטטוס דיווח	סוג דיווח	קוד דיווח	סוג קובץ	חודש ...	תיק ניכויים	אפוס
						ללא תשלום	מתין לשידור	דוח חצי שנתי	10001	טופס 126			

סך דיווחים: 1 | סך דיווחים מסומנים: 1

• **בדיקת דיווחים (טרם שידור 'אמיתי')**

טרם השידור לב"ל יש לסמן את רשומת דיווח קובץ 126 (עמודת הסימון תופיע בצבע צהוב) ולהקיש על לחצן 'בדיקת דיווחים', בסיום הבדיקה ישתנה 'סטטוס דיווח' הקובץ. רשומות הדיווח במצבן הראשוני ולפני 'בדיקת דיווחים', מופיעות בסטטוס ברירת מחדל – מתין לשידור, לאחר ביצוע 'בדיקת דיווחים', ישתנה הסטטוס בשדה 'סטטוס דיווח', לאחד משני הסטטוסים הבאים:

- סטטוס **'דיווח תקין'** – הבדיקה הסתיימה בהצלחה וניתן לבצע שידור דיווחים.
- סטטוס **'דיווח לא תקין'** – הבדיקה **לא** הסתיימה בהצלחה –

**(1) יש לבדוק את דוח השגיאות המופיע בהקשה על תמרור האזהרה בשדה 'משוב', ולתקן על-פי השגיאות.**

**(2) יתכן וידרש בחלק מהמקרים לחזור על חישוב שכר מלא בעקבות תיקון השגויים ולבצע טעינת דיווחים חוזרת, לצורך בדיקת הדיווחים עם נתונים מעודכנים.**

• **שידור דיווחים (שידור 'אמיתי')**



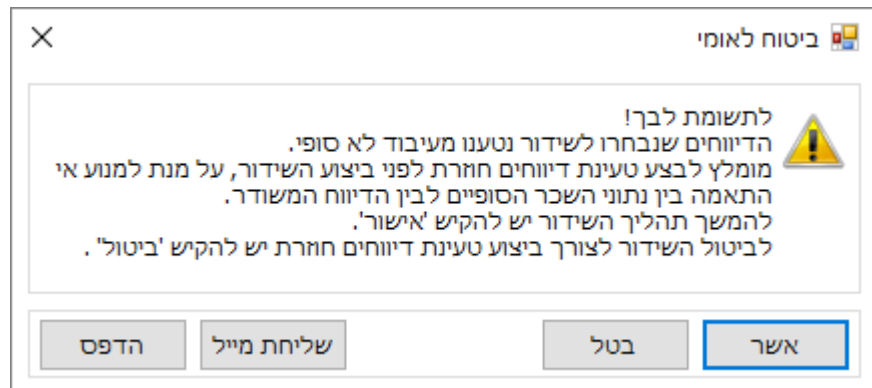
לאחר קבלת סטטוס 'דיווח תקין' בשדה 'סטטוס דיווח' ניתן להתחיל בתהליך שידור דיווח 126 על-ידי סימון הרשומת דיווח קובץ 126 ולחיצה על צלמית 'שידור דיווחים'



במצב זה מועבר דיווח 126 בשידור ישיר למוסד לביטוח לאומי.

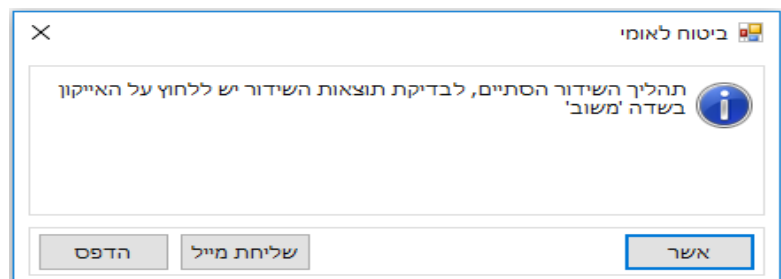
בעת שידור דיווח 126 אין צורך שמערכת השכר תהיה במצב נעילה, מאחר ועיבוד חצי שנתי נעשה חודש לאחר תקופת הדיווח, כלומר העיבוד לתקופה ינואר-יוני 2020 נעשה בחודש יולי 2020 חודש לאחר מכן.

בעת שידור הדיווח כאשר מערכת השכר אינה נעולה תתקבל ההתראה הבאה-



**יש להתעלם מההודעה, להקיש 'אישור' ולהמשיך בשידור.**

בתום השידור תתקבל ההודעה –




• **בדיקת תוצאות השידור** –





- לאחר ביצוע 'שידור דיווחים', ישתנה הסטטוס בשדה 'סטטוס דיווח', לאחד משני הסטטוסים –
  - סטטוס '**שודר בהצלחה**' – השידור הסתיים בהצלחה.
- ניתן לצפות באישור השידור מביטוח לאומי, על-ידי הקשה על המעטפה בשדה '**משוב**'. ניתן להדפיס את אישור.
- אישור השידור ישמר במערכת באופן אוטומטי תחת שדה 'משוב' של רשומת הדיווח, וניתן יהיה להציגו שוב בעתיד במידת הצורך.
- סטטוס '**שידור שגוי**' – השידור לא הסתיים בהצלחה.
- יש לבדוק את דוח השגיאות המופיע בהקשה על תמרור אזהרה בשדה 'משוב', ולתקן על-פי השגיאות.

### דוגמא לשובר אישור שידור טופס 126-



**המוסד לביטוח לאומי**

**אישור קבלת דיווח 126**

לכבוד \_\_\_\_\_ בע"מ

**שלום רב,**  
הרינו לאשר קבלת דיווח 126 עבור תיק ניכיים \_\_\_\_\_

**להלן פרטי הדיווח:**  
אסמכתה: 2147478397-  
שם קובץ: דוח באמצעות תוכנת שכר  
מועד קבלה: 09:50:46  
מספר רשומות מעסיקים שדווחו: 1  
מספר רשומות עובדים שדווחו: 477  
תקופת דיווח: ינואר - עבור \_\_\_\_\_

בכבוד רב,  
המוסד לביטוח לאומי

### דוגמא להודעת שגיאה ממערכת המוסד לביטוח לאומי –



הודעת שגיאה ממערכות המוסד לביטוח לאומי

מספר שגיאה: 70000913 תאריך: 06/02/20 13:16:32 ID: 05920966820151231161107

תאור שגיאה: תקופת הדיווח ברשומה מסוג 10 גדולה מהתקופה המיועדת לדיווח במועד זה

התראה:

הנחיות:

מקור:

שגיאת מערכת: תקופת הדיווח ברשומה מסוג 10 גדולה מהתקופה המיועדת לדיווח במועד זה

שלח הדפס סגור

## • משוב/משוב שגויים לטופס 126 –

משוב על קובץ 126 ששודר למוסד לביטוח לאומי ניתן לקבל באמצעות ממשק "ביטוח לאומי מקוון".

לאחר בדיקת הקובץ על ידי המוסד לביטוח לאומי (במידה והתקבל דואר אלקטרוני מהמוסד לביטוח לאומי כי בטופס ששודר קיימים נתונים שגויים), יש לסמן את שורת השידור של טופס 126 בממשק, ב 'מסך הדיווחים' ובעת לחיצה על הלחצן הימני בעכבר - תופיע חלונית בשם 'סטטוס בדיקה', יש ללחוץ על החלונית לצורך פתיחת המשוב לקובץ 126 ששודר.

### דוגמה לחלונית 'סטטוס בדיקה' -

שובר	משוב	סכום	עדכון סכום	תשלום בפועל	סכום דיווח	אמצעי תשלום	סטטוס דיווח	סוג דיווח	קוד דיווח	סוג קובץ	חודש ...	מספר דיווח	תיק ניכויים
	סטטוס בדיקה					ללא תשלום	שודר בהצלחה	דוח שנתי	10002	טופס 126		1	
						ללא תשלום	ממתין לשידור	דוח שנתי סופי	10003	טופס 126		1	

**דוגמא למשוב המתקבל מהמוסד לביטוח לאומי על קובץ 126 ששודר :**



המוסד לביטוח לאומי  
הבטחון האישי שלך ושלי



משוב על קבלת דיווחי 126

עבור תיק ניכויים: לשנת: [REDACTED]

מספר דוח	תקופה	משוב
02	הדיווח התקבל - והנתונים הועברו לבדיקה	

.1

**בהצלחה!**